

COMPONENTES	ACTIVIDADES	MESES
CONVENIO	Convenio firmado por autoridades	Diciembre
	Aprobación de Ficha de Proyectos	Enero a Febrero
CRONOGRAMA	Elaboración de Cronograma de Acción Fase Avanzada/Excelencia	Enero a Febrero
	Enviar cronograma de accion a la seremi	Febrero
	Solicitar publicar cronograma de acciones a página web institucional	Febrero
	Enviar Circular informativa a funcionarios municipales con proceso SCAM y Cronograma de actividades	Febrero
FUNCIONAMIENTO CAM	Difusión de cronograma de acción CAM	Febrero
	Realizar reuniones de manera periodica y permanente del CAM	Marzo a Noviembre
	Adquisición de compromisos y responsabilidad en la ejecución en una o más actividades asociadas a los componentes o lineas estrategias	Marzo a Noviembre
FUNCIONAMIENTO CAC	Difusion de cronograma CAC	Febrero
	Realizar areuniones de manera periodica y permanente con el CAC	Febrero a Diciembre
	Elaboración de Plan de trabajo de CAC	Febrero a Mayo
	Ejecutar acciones integradas en Plan de trabajo CAC	Abril a Diciembre
ESTRATEGIA AMBIENTAL COMUNAL	Revisión de Estrategía Ambiental Comunal para actualización	Febrero a Marzo
	Difusión de Estrategia Ambiental Comunal	Mayo a Julio
	Publicacion de estrategia ambiental comunal en página web de la municipalidad	Mayo a Diciembre
LINEAS DE ESTRATEGIAS	Revisar y actualizar lineas de estrategias	Mayo a Julio
	Reporte de avance de líneas estratégicas a la SEREMI de M.A.	Septiembre
	Evaluación de las Líneas Estratégicas	Noviembre a Diciembre
	Difusión de los resultados finales	Diciembre

ORDENANZA AMBIENTAL	Elaboracion de plan de talleres de difusión de ordenanzas ambientales	Marzo
	Difusion de ordenanzas ambientales	Mayo a Noviembre
	Adquisición de insumo para fiscalización de ordenanzas	Febrero
	Elaborar plan de fiscalización de ordenanzas ambientales	Marzo a Abril
EDUCACION AMBIENTAL	Participar en reuniones de Microcentros y con establecimientos educacionales	Marzo a Abril
	Incorporar contenido ambiental en el PADEM	Octubre a Diciembre
	Realizar al menos 5 charlas ambientales a distintos establecimientos educacionales y apoyarlos en sus actividades ambientales	Marzo a Noviembre
CAPACITACIONES AMBIENTAL	Elaboración de un Plan de Capacitaciones comunidad	Febrero a Noviembre
	Elaboración de un Plan de Capacitaciones funcionarios	Febrero a Octubre
	Elaboración y aplicación de encuesta a funcionarios Municipales	Octubre a Diciembre
MECANISMO DE PARTICIPACION CUIDADANA	Realizar registro y seguimiento de denuncias ambientales	Enero a Diciembre
	Cuenta publica con contenido ambiental	Abril a Julio
	Información ambiental comunal	Enero a Diciembre
	Elaboración y aplicación de encuesta a comunidad	Octubre a Diciembre
UNIDAD AMBIENTAL GAL	Ejecución de presupuesto interno	Marzo a Noviembre
	Trabajar en lineamientos de la Unidad Ambiental Municipal.	Mayo a Agosto
	Elaborar informe de gestión de Unidad de Medio Ambiente	Abril a Diciembre
PROGRAMA DE SUSTENTABILIDAD INTERNA	Proyecto reducción de Agua: Implementar en todas las oficinas Municipales la reducción de agua	Enero a Diciembre
	Proyecto reducción de Energía: Implementar en todas las oficinas Municipales la reducción de consumo de energía.	Enero a Diciembre

	Proyecto Minimización y Reciclaje de Hojas de Papel Blanco:Reciclaje de Hojas de papel blanco en todas las	Enero a Diciembre
	Capacitación mediante talleres participativos a funcionarios municipales.	Enero a Diciembre
PAGINA WEB INSTITUCIONAL	Agregar informacion respecto a actividades y del proceso scam	Enero a Diciembre
	Subir encuestas realizadas a la comunidad y funcionarios	Octubre a Diciembre
	Incluir logo del nivel obtenido por el municipio	Marzo
INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL	Presentar ante concejo municipal el estado de avance del proceso de certificacion del municipio	Mayo a Diciembre